

汉语进修长期班2020秋季学期活动安排表

2020-07-20

周次		日期	内容	时间	备注
0	9/3~9/4	9月3日	报到、付费、注册	8:30~16:30	
		9月4日	报到、付费、注册	8:30~15:00	
		9月4日	上学期学生补考		线上考试
1	9/7~9/11	9月7日	开始上课	见课程表	
2	9/14~9/18				
3	9/21~9/25	9月27日	补课（暂定）	见通知	见通知
4	9/28~10/2	10月1日~10月8日	中秋节、国庆节休假	见通知	见通知
5	10/5~10/9	10月10日	补课（暂定）	见通知	见通知
6	10/12~10/16				
7	10/19~10/23				
8	10/26~10/30				
9	11/2~11/6	11月2日~11月6日	期中考试	上课老师安排	
10	11/9~11/13	11月9日	HSK网上报名截止 (12月6日考试) (暂定)	见官网 www.chinesetest.cn	
11	11/16~11/20	11月16日~11月20日	领取学籍延长通知	见通知	见通知
			领取“下学期活动安排表”		
12	11/23~11/27				
13	11/30~12/4	12月6日	HSK考试(暂定)	见准考证	
14	12/7~12/11	12月7日~12月11日	下学期继续学习者办理手续/付费	见通知	见通知
			办理签证延长手续		
			结束学习者申请结业证书		
15	12/14~12/18	12月14日~12月18日	同14周	同14周	
16	12/21~12/25				
17	12/28~1/1	1月1日	元旦休假	见通知	见通知
18	1/4~1/6	1月4日~1月6日	期末考试	见通知	见通知

注1、1-17周的周一至周五上课（见课程表）；如有变动，以通知为准。

注2、办公时间：上午8:30—11:00，下午1:30—4:30。节假日除外。

有关事务办理：

教学一楼218室：拍学生卡照片；

国际培训部（教学一楼105A）：非学历生招生；学生活动、学生事务咨询；

教务办（教学一楼103B）：教学管理、课程管理、学籍管理等；办理成绩单、学习证明、离校证明；申请语言生结业证书；

签证办公室（教学一楼108B）：收费；办理学生签证、保险事宜；领取学生卡；各类活动报名