**附：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **上海交通大学人文学院教师出国（境）研修申请表** | | | | |
| 申请人 |  | 所在单位 | |  |
| 申请人职务 |  | 申请人职称 | |  |
| 接待单位 |  | | | |
| 接待人 |  | 接待人职务 | |  |
| 接待人职务 |  | 接待人职称 | |  |
| 地址及联系方式 |  | | | |
| 完成授课时间 | □三年□六年 | 申请研修时长 | □一学期  □一学年 | |
| 完成授课起始日 | (年/月/日) | 完成授课终止日 | (年/月/日) | |
| 研修起始日 | (年/月/日) | 研修终止日 | (年/月/日) | |
| 接续授课起始日 | (年/月/日) | 授课课程名称 |  | |
| 研修计划 | □国内外访学 □驻外单位科研/教学 □其他 | | | |
| 行政管理部门审核 | 在岗工作时间：  教学完成情况：  科研在研情况： | | | |

**共2页，第1页**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 具体说明（包括申请原因、与接待机构之合作项目，研修预期成果，限2000字内，可另附页） | | |
| 申请人签名  日期 | | |
| 所在系意见 |  | |
| 教学副院长意见 | | 科研副院长意见 |
| 院党委意见 |  | |

**共2页，第2页**