

## 上海交通大学大额资金支付申请表

<b>申请单位 基本信息</b>	单 位 名 称				
	财 务 编 号		项 目 负 责 人		
	经 办 人				
	申 请 日 期		联 系 电 话		
<b>资金用途</b>					
<b>用款金额 (元)</b>	(外汇原币) 大写: (¥: )				
<b>支付方式</b>	<input type="checkbox"/> EBS转账进卡	<input type="checkbox"/> 现金	<input type="checkbox"/> 支票	<input type="checkbox"/> 贷记凭证	<input type="checkbox"/> 汇款
	<input type="checkbox"/> 首次付款	<input type="checkbox"/> 第二次付款	<input type="checkbox"/> 第三次付款	<input type="checkbox"/> 第四次付款	<input type="checkbox"/> 尾款
<b>合 同 ( 协 议 ) 编 号</b>					
<b>申请单位审批意见</b>	<b>学 校 审 批 意 见</b>				
单位负责人签字并加盖公章	核算中心		财务处领导		
<b>业务分管副校长审批意见</b>	<b>主管财务校领导审批意见</b>				
年 月 日	年		月		日

**附注:**

1. 本表一式两份，各申请单位、财务处各留一份。
2. 申请单位是指项目负责人所在的学院、直属单位及部处机关等校内单位。